



GANSKE
VERLAGS
GRUPPE

Wir sind eine mittelständische Mediengruppe mit Sitz in Hamburg. Unsere qualitativ hochwertigen Produkte und Leistungen aus den Bereichen Zeitschriften, Buch, E-Medien und Handel mit Medienprodukten zeichnen sich durch Glaubwürdigkeit und Zuverlässigkeit aus und sichern den Unternehmen unserer Gruppe marktführende Positionen. In der **GVG SOLUTIONS GmbH**, ein Unternehmen der GANSKE VERLAGSGRUPPE, sind die zentralen kaufmännischen Abteilungen Human Resources und Controlling zusammengefasst. Als ganzheitlicher Dienstleister mit einem komplexen und anspruchsvollen Aufgabengebiet leisten wir für die GANSKE VERLAGSGRUPPE kompetente Beratungsarbeit für zahlreiche unternehmerische Fragestellungen.

Im Zuge einer Nachbesetzung in unserem engagierten Team an unserem zentralen Standort in **Hamburg-Harvestehude** suchen wir **ab sofort** und in **Vollzeit** eine motivierte Persönlichkeit als HR Business Partner (m/w/d) Entgeltabrechnung

HR Business Partner (m/w/d) Entgeltabrechnung

WAS SIE BEI UNS ERWARTET

- Eigenverantwortliche Durchführung der monatlichen Entgeltabrechnung für einen definierten Mitarbeiterkreis unter Berücksichtigung der gesetzlichen, tariflichen und betrieblichen Regelungen
- Pflege und Verwaltung der Personalstammdaten im Abrechnungsprogramm SAP HCM, sowie dem Tourenabrechnungsprogramm Daisy
- Ansprechpartner/in für Mitarbeiter/innen, Führungskräfte, Sozialversicherungsträger und Behörden in allen abrechnungsrelevanten Fragestellungen
- Bearbeitung von Ein- und Austritten sowie Fehlzeiten, z. B. Krankheit, Mutterschutz, Elternzeit
- Erstellung von Bescheinigungen und Meldungen, Statistiken und Reports
- Mitwirkung bei Jahresabschlussarbeiten, Prüfungen und statistischen Auswertungen
- Mitarbeit bei Projekten und der Weiterentwicklung von Prozessen im Bereich Payroll

WAS SIE MITBRINGEN

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- mehrjährige Berufserfahrung in der Entgeltabrechnung
- Fundierte Kenntnisse im Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht
- Sicherer Umgang mit verschiedenen Abrechnungssystemen (idealerweise mit Kenntnissen in Business Central) und MS Office
- Diskretion, Zuverlässigkeit und eine sorgfältige, sowie strukturierte Arbeitsweise

- Teamgeist und Kommunikationsstärke

WAS WIR IHNEN BIETEN



Eine intensive Einarbeitung durch unser Onboarding-Programm in Ihren ersten sechs Monaten.



Modernes Equipment.



Einen der schönsten Arbeitsplätze Hamburgs direkt an der Alster.



Gute Verkehrsanbindung.



Ein starkes Team und tolle Kolleg:innen an Ihrer Seite, die mit Leidenschaft bei der Sache sind.



Eine attraktive und leistungsgerechte Vergütung, betriebliche Altersvorsorge, Mitarbeiterrabatte und 30 Tage Urlaub.

Möchten Sie diese Aufgabe übernehmen?

Dann freuen wir uns über Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen, gemeinsam mit einer Information zu Ihrer Kündigungsfrist bzw. Ihrem frühestmöglichen Eintrittstermin sowie Ihren jährlichen Brutto-Gehaltsvorstellungen.



Jetzt bewerben!